

招标文件

项目名称：青岛大学外教留学生公寓布草采购

采购方：青岛大学后勤管理处校园服务中心

2023 年 9 月

及经营状况良好；在法律上和财务上独立、合法运作并独立于采购方的单位。

2.3不得存在下列情形之一：被责令停业；被暂停或取消投标资格；财产被接管或冻结；在最近三年内有骗取中标或严重违约行为的。

三、采购文件的获取

3.1 凡符合资格要求的应答人，请于 2023年9月20日17:00至2023年9月22日17:00时向采购方了解有关信息并获取招标文件。

3.2.1应答人须向采购方提供应答人的全称、联系人、联系电话、电子邮箱及相关资质扫描件(营业执照、资质证书、税务登记、组织机构代码证、开户许可证、授权委托书以及个人身份证的扫描件)(复印件加盖公章的扫描件。注：已办理三证合一的供应商仅提供营业执照即可)

3.2.2采购方收到上述材料后，以电子邮件形式发送招标文件电子版至应答人邮箱或联系人微信。

3.3各应答人必须保证上述材料的真实性，采购方保留核查的权利。对于弄虚作假的行为，将被取消本项目应答资格，供应商自行承担由此而引起的各种后果和责任。

四、采购文件及货物样品的递交

4.1应答人的法定代表人或其委托的代理人须将应答文件(加盖公章)及货物样品于2023年9月27日10时前提交到山东省青岛市崂山区宁夏路308号青岛大学敏行楼W21办公室，逾期送达或者未送达指定地点的纸质文件及货物样品，为无效应答，采购方不予受理。

4.2应答文件在规定期限内送达至采购后，采购方将即时进行封存处理。

五、评标

采购方于 2023年9月27日下午3点组织相关人员进行评标。评标结束后，电话通知中标单位。

六、联系方式

采购方地址：山东省青岛市崂山区宁夏路308号青岛大学敏行楼

W21办公室

邮编：266071

联系人：曹品 电话/微信：15005420879

电子邮件：15005420879@139.com

采购方(公章)青岛大学后勤管理处校园服务中心

2023年9月20日



第二章 供应商须知

一、货物技术要求

序号	货物名称	规格 (cm)	技术要求
1	枕芯	45*70	白色, 面料100%棉纱支 40/40s, 密度133*100, 填充 羽丝棉

二、报价函格式

致青岛大学后勤管理处校园服务中心:

1、根据贵方发布的招标文件，我们决定参加贵方组织的青岛大学外教留学生公寓布草采购的采购活动。我方授权_____（姓名和职务）代表我方_____（供应商的名称）全权处理本项目采购的有关事宜。

2、我方愿意按照采购文件规定的各项要求，向采购方提供所需的货物与服务，总报价为人民币（大写）_____。

3、一旦我方成为成交供应商，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于中标后十五日内完成供货，并交付采购方验收、使用。

4、我方为本项目提交的采购响应书一式贰份，其中正本一份、副本一份。

5、我方愿意提供贵方可能另外要求的、与采购有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

6、我方完全理解贵方不一定将合同授予最低报价的供应商。

供应商名称：（公章）

供应商授权代表姓名（签字）：

日 期：

通讯地址： _____

邮政编码： _____ 电 话： _____

供应商开户行： _____ 账号： _____

三、 供货服务报价表

项目名称: _____

应答人名称: _____

货币单位: _____ 元人民币

序号	货物名称	规格 (cm)	单价(元)	技术要求
1	枕芯	45*70		白色, 面料100%棉纱 支40/40s, 密度 133*100, 填充羽丝棉

注: 1、本次应答报价不接受高于预算单价的报价。

2、 应答人须严格按照本项目技术要求进行供货, 报价格式中
各项报表主要内容均必须填写, 否则评审人有权进行否决应答, 由此
引起的后果由应答人承担。

供应商名称: (公章):

供应商授权代表姓名(签字):

日 期:

四、廉洁诚信承诺书

青岛大学后勤管理处校园服务中心：

为确保采购、招标活动公平、公开、公正开展，推进廉洁诚信建设，预防商业贿赂和不正当竞争，保障采购、招标活动中各方的合法权益，我公司在参与青岛大学后勤管理处校园服务中心招标采购工作时自愿作出如下承诺：

一、严格遵守国家法律法规。坚持廉洁、诚信的原则，恪守商业道德和职业道德规范，不从事并抵制不廉洁、不诚信行为。

二、严格杜绝以下行为：

（一）向青岛大学后勤管理处校园服务中心有关工作人员及评标人员提供礼品、宴请以及旅游、健身、娱乐等活动安排；

（二）向青岛大学后勤管理处校园服务中心有关工作人员及评标人员等赠送礼金、各种有价证券、支付凭证；

（三）隐瞒真实情况，提交虚假资质证明、资信证明、财务证明等材料；进行虚假承诺、夸大产品或服务性能和质量等指标；泄露青岛大学后勤管理处校园服务中心商业秘密；与其他单位相互勾结、串通，用不正当手段排挤其他竞争者，干扰公平竞争；

（四）其他影响招标采购活动公平、公开、公正开展及损害青岛大学后勤管理处校园服务中心经济利益、形象和声誉的不廉洁、不诚信行为。

三、如青岛大学后勤管理处校园服务中心有关工作人员及评标人员发生不廉洁、不诚信行为，我公司有义务及时向青岛大学后勤管理处校园服务中心监督检查部门举报或投诉。

四、我公司相关部门和工作人员支持、配合青岛大学后勤管理处校园服务中心有关部门对有关不廉洁、不诚信行为的调查。

五、如违反以上承诺，我公司自愿接受青岛大学后勤管理处校园服务中心依据相关规定对我公司进行严肃处理。青岛大学后勤管理处校园服务中心可按我公司不廉洁、不诚信行为的严重程度，对我公司实行1年、3年或永久期限的市场禁入。

我公司不廉洁、不诚信行为造成青岛大学后勤管理处校园服务中心经济损失的，由我公司予以赔偿。

六、本廉洁诚信承诺书经我公司法定代表人(或法定代表人授权委托人)签字并加盖公司印章后生效。

七、本廉洁诚信承诺书的效力范围既包括招标采购阶段的行为，也包括合同履行阶段的行为。

八、本廉洁诚信承诺书一式三份，由青岛大学后勤管理处校园服务中心执两份，承诺方执一份。

承诺单位：(盖章) 供应商名称

法定代表人或其授权委托人：(签字)

日期： 年 月 日

五、资格证明文件

格式一 法人代表证明文件

致：青岛大学后勤管理处校园服务中心

_____（法定代表人姓名）现任我单位_____职务，为
法定代表人（负责人），特此证明。

附：代表人性别：____，身份证号码：_____。

公司注册号码：____，企业类型：_____。

经营范围：_____。

应答方名称（盖章）：

法定代表人签字：

日期：_____年_____月_____日

说明：

- 1、上述资格证明文件因复印件模糊造成的误解，由应答方负责。
- 2、应答方应保证所递交的资格证明文件真实有效，由此产生的后果由应答方负责。

格式二 法定代表人授权委托书

致： 青岛大学后勤管理处校园服务中心

兹授权我公司_____参加贵公司组织的青岛大学外教留学生公寓布草采购项目的商务价格及其他合作事宜的谈判，代表我公司全权办理针对该项目的谈判、签约等具体工作，并签署全部有关的文件、协议及合同。

我公司对被授权人的签字负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人签署的所有文件(在授权有效期内签署的)不因授权的撤销而失效。

授权时间： 年 月 日至 年 月 日

附：被授权代表情况：

姓名：_____ 年龄：_____ 性别：_____

身份证号：_____ 职务：_____

电话：_____ 邮编：_____

通讯地址：_____

邮箱地址：_____

法定代表人(授权人)：(签名)

代理人(被授权人)：(签名)

应答方：(盖章)

日期： 年 月 日

附：法定代表人身份证正、反两面复印件

附：代理人(被授权人)身份证正、反两面复印件

说明：

- 1、上述资格证明文件因复印件模糊造成的误解，由应答方负责。
- 2、应答方应保证所递交的资格证明文件真实有效，由此产生的后果由应答方负责。

格式三 企业营业执照复印件；开户许可证；增值税一般纳税人证明复印件。（盖单位公章）

说明：

- 1、上述资格证明文件因复印件模糊造成的误解，由应答方负责。
- 2、应答方应保证所递交的资格证明文件真实有效，由此产生的后果由应答方负责。